



Skovkildeskolerne

Referat af bestyrelsesmøde og seminar lørdag den 10. januar 2026

kl. 09:00 – 15:00

Sted: Pileskolen

Deltagere

Christina Frank Nielsen – forælder Birkeskolen
 Gitte Irgens Eilersen – forælder Birkeskolen
 Dorthe Mey Thurø – forælder Birkeskolen
~~Pernille Clausen – forælder Egeskolen~~
 Georgiana Pangler - forældre Birkeskolen
 Denice Mahoney - forældre Pileskolen
~~Betina Lund – forældre Birkeskolen~~
 Michelle Nilsson - forældre Pile- og Birkeskolen
 Mia Sennenwald - forældre Egeskolen
 Line Jørgensen - Ege- og Birkeskolen
 Bente Østrup Olsen – medarbejderrepræsentant Pileskolen
 Christian Vildrik Bach - medarbejderrepræsentant Birkeskolen
 Rikke Johansen - medarbejderrepræsentant Egeskolen
 Anders Lind Thrane – afdelingsleder
 Susanne Nissen - afdelingsleder
~~Anita Kjør Hansen – afdelingsleder~~
 Tinella Svarrer – skoleleder
~~David – elevråd~~
~~Emias – elevråd~~

Referat

Pkt.	Ca. Tid	Indhold
1	09.00 – 09.05	Godkendelse af dagsorden Dagsorden Godkendt. Kommentarer til referat fra sidste møde. Ingen kommentarer.
2	09.05 – 09.10	Orientering/nyt fra formand og næstformand Formanden fortæller her om møder, som denne har deltaget i, vigtige informationer, invitationer eller lign., som er delt med denne og sager som formanden selv har ekspederet jf. forretningsordenen punkter 3.2, 3.3 og 3.4. ----- Intet nyt fra formand og næst formand da de har oplæg senere ved mødet.

3	09.10 – 09.20	Orientering/nyt fra skoleledelsen Skoleledelsen fortæller om relevante ændringer på skolen. Den generelle drift, ansættelser, budgetændringer m.m. ----- Fagfordelingen er så småt ved at gå i gang = planlægning af næste skoleår. I år dannes klasserne med personale og de elever, vi kender, da skolen ikke kan vente på de sidste visitationer inden der startes med fagfordelingen. Det vil få for stor indflydelse på at nå skemalægning mv. - De elever som kommer efterfølgende placeres i de matchende klasser for dem. Dette for rettidigt at kunne være ordentlig klar til efter sommerferien. Pileskolen er kommet godt i gang. Der har været ro selvom denne første uge efter jule- og nytårsferien har været kort. Der kommer mere og mere styr på strukturen og de fysiske rammer. Der skal være et Projekt på gangen, hvor der skal være udsmykning. Dette skal eleverne være med til. Birkeskolen og Egeskolen Terminsprøver starter i uge 4 Statusrapporter er lige på trapperne og lander snart i forældres E-boks. • Det gælder alle afdelinger. Der skal etableres ”hyggehuler”. • Dette kommer på alle afdelinger.
4	09.20 - 09.30	Orientering/nyt fra medarbejderrepræsentanter Medarbejderrepræsentanterne kan bl.a. fortælle om faglige og pædagogiske fokusområder i undervisningen. - Eller generelt – fx hvordan de oplever, at det går på skolen; hvad er vi stolte af, hvad går godt og hvad udfordrer for tiden mv.) ----- Der er travlt med statusrapporterne. Alle skal lige tilbage til strukturer og rammer. Det er fantastisk at opleve, at der er glæde i øjnene på personalet og et godt sammenhold. På SFO'en er der også gang i statusrapporterne. Der er mange tilmeldt. En udfordring er, at der tilmeldes børn til SFO i ferierne men at det opleves, at de alligevel ikke kommer i SFO. Det er en udfordring da der bruges meget tid på at opspore, hvorfor de ikke kommer. Når man skal på tur, kommer man også til at vente. *** Der forsøges med en ny skriftlig indsats til forældrene for at afhjælpe det.
5	09.30 - 09.35	Nyt fra elevrådet Hvad har I haft oppe at vende på elevrådsmøde? ----- Var ikke tilstede – men skoleledelsen kan berette fra deres møde: Der skal arbejdes med input til arrangementer. Tanker omkring kortere eller længere skoledage. Fastelavn er det næste på dagsordenen.

6	09.35 - 10.20	Præsentation: ● Kort om skolebestyrelsens ansvarsområder, kommunikation mv. Lidt pointer herom v. Formand, næstformand og ledelse Gennemgang ved Christina. Slides vedhæftes. Der vil være opfølgende arbejde omkring hvordan man som bestyrelse skal agere og handle. Hvordan klæder vi hinanden på til de opgaver som er og som kan opstå. ➔ Se vedhæftet powerpoint ● Intro til arbejdet med principper. Vidensdeling - Christina og Gitte præsenterer samt udleverer arbejdsmateriale omkring arbejdet med principper. Her får I en masse viden omkring udarbejdelsen af principper og hvordan de bruges. Vær nysgerrig, stil gerne spørgsmål undervejs. Der arbejdes med principper i grupper med udleveret materiale. ➔ Se vedhæftede filer.
7	10.20 - 10.40	PAUSE - Vi går en tur.
9	10.40 - 12.15	Gruppearbejde Vi fordeles i 3 arbejdsgrupper. Vi skal arbejde med følgende emner (principper): ○ Aula ○ Antimobbe-strategi ○ Ordensregler - Hver gruppe får et emne, som de skal arbejde med. ----- Der blev arbejdet i grupperne.
10	12:15 - 12:45	Frokost (Tinella sørger for frokost)
11	12:45 - 13:50	Gennemgang af gruppearbejde. (Godkendelse, hvis muligt) Vi starter med ordensreglerne. Gennemgang af gruppens udkast/input. ----- Ordensreglerne blev færdige og vedtaget efter fremlæggelse og drøftelser (se bilag). Der udarbejdes senere et tillæg i fht. Bekendtgørelsen og konsekvenser ved ”brud på” ordensregler. Der arbejdes videre med de 2 andre principper, som vi ikke nåede fremlæggelser af (Antimobbestrategien og AULA). Dokumenter sendes ud til bestyrelsen, så man kan forberede sig til de kommende møder.
12	13:50 - 14:00	Pause

13	14:00 - 14:45	Forældresamarbejde og synliggørelse af skolebestyrelsen. Brainstorm i tidl. grupper. Her skal alle grupper brainstorme på begge emner, vi samler alle inputs på plancher. <i>(Dette punkt kan flyttes til kommende bestyrelsesmøde, hvis vi ikke har tid nok i punkt 9 og punkt 11.)</i> ----- Punktet blev besluttet rykket til kommende bestyrelsesmøder.
14	14.45- 14.50	Punkter til kommende møder ➤ AULA ➤ Antimobbestrategi. ➤ Forældresamarbejde ➤ Matcher undervisningens organisering skolens værdier ➤ Konflikt håndtering model ➤ Tydeliggørelse af pædagogiske retningslinjer og værdier ➤ Tilsyn ➤ Hvordan synliggør vi vores virke i skolebestyrelsen – komme ud over rampen? Forældreråd? Klistermærker med udsagn – har du talt med skolebestyrelsen osv. Postkort til alle forældre vedr. skolebestyrelsen
15	14.50 – 14.55	Eventuelt Indkomne punkter ved mødet. ----- a) Christina og Gitte vil gerne invitere til arbejdsgrupper, hvis man ønsker at arbejde ekstra med de punkter der arbejdes med i skolebestyrelsen. Det er ikke obligatorisk men det er en mulighed. b) Kan skolebestyrelses-arbejdsdagen eventuelt rykkes til en anden måned? Det tages op ved planlægning af næste skoleårs møder. <u>Kommende møder:</u> - Torsdag 5. Februar 2026 - Torsdag 5. Marts 2026 - Torsdag 9. April 2026 (flyttet fra den 2. april grundet påske) - Torsdag 7. Maj 2026 - Torsdag 4. Juni 2026 (sidste møde inden sommerferien inkl. spisning)
16	14.55- 15.00	Orientering om personsager (her deltager elevråd ikke) Punktet blev drøftet.

Referent: Anders Lind Thrane